

bdia Landesverband

Vorstandsaufgaben

Der Vorstand eines Landesverbandes besteht aus einem Vorsitz, zwei bis drei Stellvertreter*innen, einer Kassenführung und Kassenprüfer*innen.

Was macht der Vorstand eigentlich? Hier finden Sie eine Übersicht der Aufgaben und den Aufruf an alle Kolleg*innen, die sich gerne im bdia und für unseren Beruf engagieren wollen: **Stellt euch zur Wahl!**

Vorsitz

- Ansprechpartner und Repräsentant des Landesverbandes
- Kontakt nach Berlin, 2x pro Jahr Teilnahme an Bundesratssitzung
- Kontakt zu anderen Landesverbänden und Berufsverbänden
- Zusammenarbeit mit der Architektenkammer
- Kontakt zur Politik
- Repräsentation bdia bei öffentlichen Veranstaltungen
- Impulsgeber für die Strategie des Landesverbandes, zusammen mit dem gesamten Vorstand

Kassenführung

- Abrechnungen, Überweisungen
- Finanzplanung
- Sponsoren für anstehende Veranstaltungen gewinnen und pflegen
- Finanzreport zur Bundesgeschäftsstelle

Öffentlichkeitsarbeit

- Einladungen und Tagesordnung sowie deren Versand
- Schriftführung, z.B. Erstellung von Beschlussprotokollen
- Newsletter: Sammeln der Inhalte und Einstellen für die Veröffentlichung
- Pflege der Website, sozialer Medien und FAQs
- Pressearbeit, Beiträge, AIT, Messen und Veranstaltungen
- Organisation von Veranstaltungen und Exkursionen

Mitgliederwesen

- Ehrungen und Auszeichnungen
- Mitgliedergewinnung, Mentoringprogramm
- Ansprechpartner, Kommunikation im Vorstand
- Schnittstelle Mitglieder
- Kontaktpflege Fördermitglieder

Berufspolitik

- Bauvorlagenberechtigung
- Innenarchitekt*innen in der Lehre
- Kommunikation mit der Architektenkammer
- Wettbewerbswesen und Vergabe
- Ausbildungs- und Nachwuchsförderung, Kontakt zu den Hochschulen
- Arbeitsgruppen für diverse Berufsthemen
- aktuelle politische Themen wie Nachhaltigkeit, Arbeiten, Wohnen und Gesundheit

